

Министерство образования Калининградской области

# Инструкция по записи ребёнка в первый класс

2022 год

# Как записать ребёнка в школу

---

## Шаги для записи

1. Заполните заявление
2. Посетите школу с оригиналами документов — перечень вы увидите после заполнения заявления
3. Уведомление о зачислении придёт в ваш личный кабинет в течение 3 рабочих дней
4. Отказать в зачислении могут только при отсутствии свободных мест в первых классах. Места распределяют по времени подачи заявления. Ребёнку предложат место в другой школе
5. Ребёнок будет зачислен в первый класс и в сентябре сможет приступить к занятиям

### Когда ребёнок может пойти в первый класс?

В первый класс принимают детей от 6,5 до 8 лет. В порядке исключения могут принять и детей другого возраста — понадобится разрешение комиссии местного органа управления образованием

### В какую школу можно пойти в первый класс?

За каждой школой закреплены дома. Дом может относиться к одной школе или нескольким. В них примут детей с постоянной или временной регистрацией в этом доме. Заявление можно подать с 1 апреля до 30 июня

Чтобы отдать ребёнка в школу не по месту регистрации, дождитесь 6 июля и подайте заявление. Ребёнка примут, если в школе будут свободные места. Заявления принимают до тех пор, пока эти места не закончатся, но не дольше 5 сентября

Если брат или сестра ребёнка уже учатся в выбранной школе, можно подать заявление без учёта места проживания — с 1 апреля

### Когда можно подавать заявление в школу?

- **С 1 апреля до 30 июня** — в школу по месту регистрации (временной или постоянной)
- **С 6 июля до 5 сентября** — в любую школу. Ребёнка зачислят в первый класс, если будут свободные места

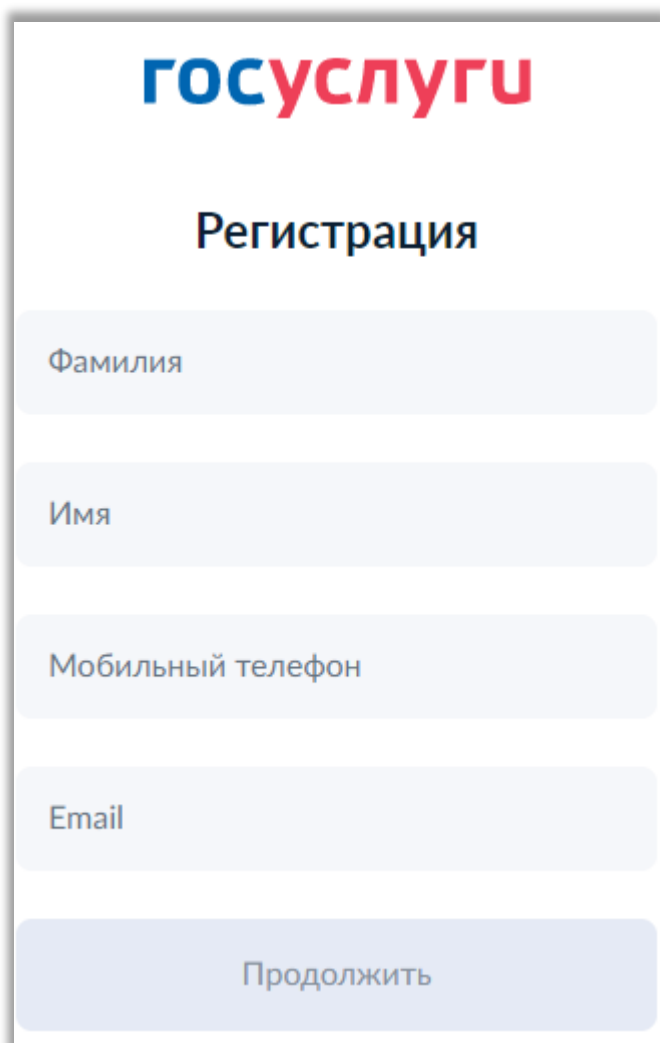
### Кто может записаться с 1 апреля?

- Дети, проживающие на закреплённой за школой территории
- Дети, старшие братья или сёстры которых учатся в выбранной школе

### Где можно записать ребенка в школу в онлайн-режиме?

Записать ребенка в школу можно через единый портал Государственных услуг на сайте <https://gosuslugi.ru>. Данная услуга доступна для всех жителей Калининградской области, зарегистрированных на Портале.

Регистрация осуществляется на имя родителей или законных представителей. Зарегистрироваться можно, заполнив форму (Рис.1)



The image shows a registration form on the Gosuslugi.ru portal. At the top, the logo 'ГОСУСЛУГИ' is displayed in blue and red. Below it, the title 'Регистрация' is centered. The form consists of four light blue input fields stacked vertically, labeled 'Фамилия', 'Имя', 'Мобильный телефон', and 'Email'. At the bottom of the form is a larger light blue button labeled 'Продолжить'.

Рис. 1 Форма регистрации на портал

## 1. Выбор услуги

В строке поиска на сайте <https://gosuslugi.ru> наберите **Подать заявление в первый класс**, нажмите на кнопку **Подать заявление** и далее **В другом регионе** по ссылке осуществится переход на **Запись в школу** (Рис. 2).

### Запись в школу

**— Запись в первый класс ещё не началась**

Заполните черновик заявления, чтобы быстро отправить его 1 апреля. Места распределяются по времени подачи заявления

Заявление для записи в первый класс можно подать:


- с 1 апреля до 30 июня в школу по месту регистрации или другую при наличии льгот
- с 6 июля до 5 сентября в любую другую школу

Если в выбранной школе не будет мест, ребёнку предложат место в другой школе

[Как записать ребёнка в школу](#)

Ответьте на несколько вопросов и узнайте, что делать дальше

**Начать**



**Заполните сейчас, отправьте 1 апреля**

Заявление сохранится в [личном кабинете](#)

1 апреля зайдите в личный кабинет, откройте черновик заявления и нажмите кнопку «Отправить»

**Заполнить заявление**

Рис.2 Выбор услуги и заполнение заявления

**У вас есть льготы на зачисление?**

Например, льготы есть у детей судей, военных, полицейских

— **Льготу нужно будет подтвердить**

Право на льготу должно действовать на начало обучения в школе

[Узнать подробнее](#)

Нет >

Да >

Рис. 3 Выбор льготы

Если пользователь выбирает «Да», то он переходит к шагам, описанным в разделе 1.1, если «Нет» - 1.2

### 1.1 При наличии льгот

**Какая у вас льгота?**

Если есть несколько льгот, выберите одну

[Льготные категории](#)

Льготы

— ▾

Продолжить

Рис. 4 Указание льготы

Льготы

Дети прокуроров

Поиск

травмы или болезни, полученной на службе

**Дети прокуроров**

Дети прокурорских работников, погибших на службе или в результате ее прохождения

Дети сотрудников Следственного комитета, погибших на службе или в результате ее прохождения

Рис. 5 Перечень льгот

Пользователь имеет возможность получить информацию по льготным категориям при нажатии на соответствующую ссылку и выбрать льготу.

– При выборе льгот для детей судей, прокуроров и СК пользователь переходит на экран выбора категории школы (Рис. 6, 7, 8, 9, 10).

– При выборе остальных видов льгот пользователь переходит к экрану «Есть ли в семье другой ребенок, который ходит в выбранную школу?» (Рис. 7, 8, 9, 10)

### В какую школу хотите записать ребёнка?

Выбранная льгота позволяет записать ребёнка в школу с интернатом с 1 апреля, независимо от места регистрации ребёнка

Если хотите записать ребёнка в обычную школу, льгота не действует. Вы сможете подать заявление в обычном порядке

[В обычную](#)

[В школу с интернатом](#)

Рис. 6 Выбор категории школы

### Есть ли в семье другой ребёнок, который ходит в выбранную школу?

Если родные брат или сестра ребёнка уже учатся в школе, его зачислят в эту школу в преимущественном порядке

Школа может быть любой – не обязательно по месту регистрации

Братья и сёстры могут быть полнородными и неполнородными

[Нет](#)

[Да, в семье есть школьник](#)

Рис. 7 Наличие другого ребенка в семье

### Кем вы приходите ребёнку?

Заявление может подать любой из родителей или опекун ребёнка

Опекуну понадобится акт о назначении его опекуном

[Родитель](#)

[Иной законный представитель](#)

Рис. 8 Выбор родителя или законного представителя

### Для подачи заявления вам потребуется

- Паспортные данные
- Реквизиты свидетельства о рождении ребёнка
- Номер или название школы, куда хотите отдать ребёнка
- Сведения о регистрации – вашей и ребёнка

**Срок исполнения**  
Ребёнок будет зачислен в школу после предоставления оригиналов документов и издания акта о приёме на обучение

**Этапы зачисления**

**Результат**  
В личный кабинет придёт уведомление о зачислении ребёнка в первый класс

**Школу придётся посетить лично**  
После рассмотрения заявления отнесите оригиналы документов в школу

[Перейти к заявлению](#)

Рис. 9 Перечень документов для подачи заявления

### Ребёнок идёт в школу по месту регистрации?

При записи по месту регистрации вы сможете выбрать одну из школ, которая закреплена за домом

[Да, по постоянной](#)  
Ребёнок пойдёт в школу, которая закреплена за домом, где он прописан

[Да, по временной](#)  
Ребёнок пойдёт в школу, которая закреплена за домом, где он временно зарегистрирован


[Не по месту регистрации](#)  
Можно выбрать любую школу, но заявление получится подать только 6 июля

Рис. 10 Выбор места регистрации

Если ребенок идет в школу не месту регистрации (Рис. 10 - Выбор места регистрации), то заявление возможно подать только 6 июля (Рис. 11)

Не по месту регистрации [>](#)

Можно выбрать любую школу, но заявление получится подать только 6 июля



**Дождитесь 6 июля**

Заявление в школу не по месту регистрации можно подать с 6 июля до 5 сентября. Ребёнка зачислят, если будут свободные места

[На главную](#)

Рис. 11 Дождитесь 6 июля

## 1.2 При отсутствии льготы

**Есть ли в семье другой ребёнок, который ходит в выбранную школу?**

Если родные брат или сестра ребёнка уже учатся в школе, его зачислят в эту школу в преимущественном порядке

Школа может быть любой – не обязательно по месту регистрации

Братья и сёстры могут быть [полнородными](#) и [неполнородными](#)

[Нет](#) >

[Да, в семье есть школьник](#) >

Рис.12 Наличие другого ребенка в семье

Если пользователь выбирает «Нет», он переходит к экрану (Рис. 14, 15, 16, 17). Если пользователь выбирает «Да, в семье есть школьник» (Рис. 12), он переходит к экрану «Кем вы приходите ребёнку?» (пункт 1.1, рис. 15, 16, 17).

**Кем вы приходите ребёнку?**

Заявление может подать любой из родителей или опекун ребёнка

Опекуну понадобится акт о назначении его опекуном

[Родитель](#) >

[Иной законный представитель](#) >

Рис.13 Наличие другого ребенка в семье



### Ребёнок идёт в школу по месту регистрации?

При записи по месту регистрации вы сможете выбрать одну из школ, которая закреплена за домом

- Да, по постоянной** >  
 Ребёнок пойдёт в школу, которая закреплена за домом, где он прописан
- Да, по временной** >  
 Ребёнок пойдёт в школу, которая закреплена за домом, где он временно зарегистрирован
- Не по месту регистрации** >  
 Можно выбрать любую школу, но заявление получится подать только 6 июля

Рис. 14 Выбор места регистрации


### Кем вы приходите ребёнку?

Заявление может подать любой из родителей или опекун ребёнка

Опекуну понадобится акт о назначении его опекуном

- Родитель** >
- Иной законный представитель** >

Рис. 15 Выбор родителя или законного представителя



### Дождитесь 6 июля

Заявление в школу не по месту регистрации можно подать с 6 июля до 5 сентября. Ребёнка зачислят, если будут свободные места

[На главную](#)

Рис. 16 Дождитесь 6 июля

### Для подачи заявления вам потребуется

- Паспортные данные
- Реквизиты свидетельства о рождении ребёнка
- Номер или название школы, куда хотите отдать ребёнка
- Сведения о регистрации — вашей и ребёнка

**Срок исполнения**  
 Ребёнок будет зачислен в школу после предоставления оригиналов документов и издания акта о приёме на обучение

**Этапы зачисления**

**Результат**  
 В личный кабинет придёт уведомление о зачислении ребёнка в первый класс

**Школу придётся посетить лично**  
 После рассмотрения заявления отнесите оригиналы документов в школу

[Перейти к заявлению](#)

Рис. 17 Перечень документов для подачи заявления

### 1.3 Заполнение заявления

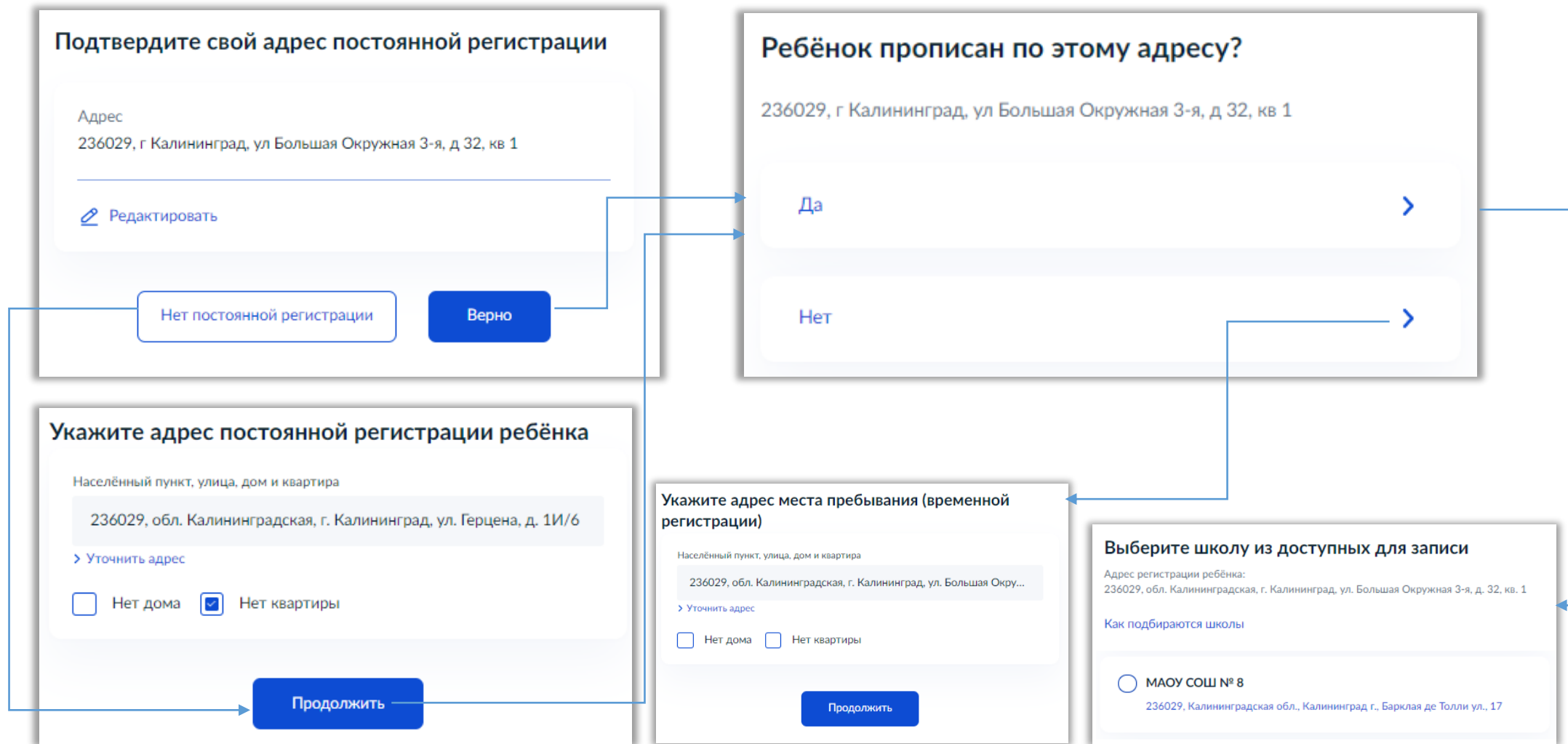


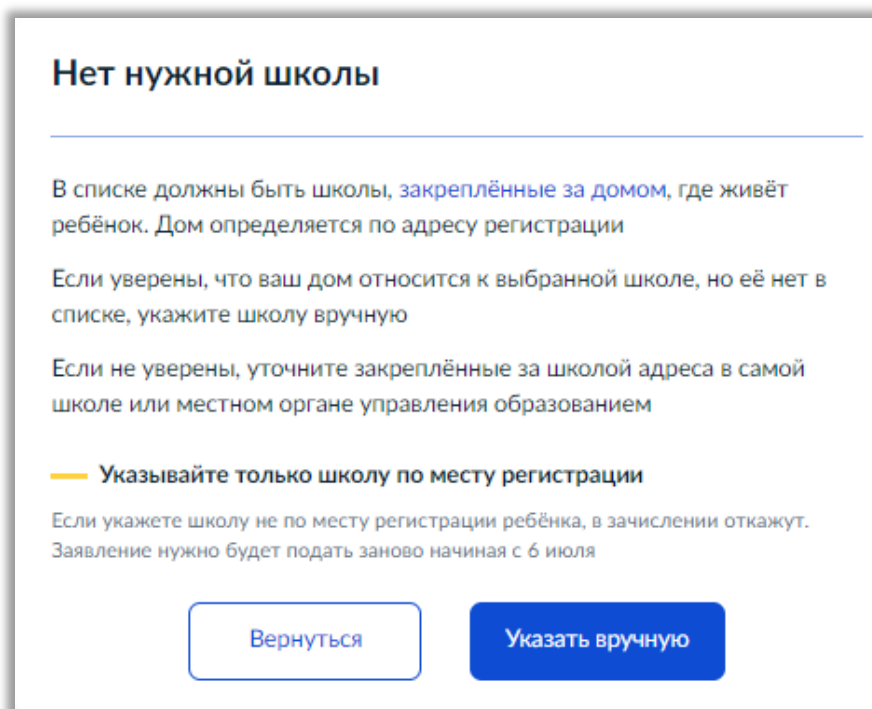
Рис. 18 Алгоритм заполнения заявления

Если в списке образовательных организаций нет нужной школы, нажмите на кнопку

Нет нужной школы

Указать вручную

, в появившемся окне нажмите на кнопку (Рис. 19), укажите *Район, Муниципальный округ, Населенный пункт* школы (Рис. 20).



**Нет нужной школы**

В списке должны быть школы, закреплённые за домом, где живёт ребёнок. Дом определяется по адресу регистрации

Если уверены, что ваш дом относится к выбранной школе, но её нет в списке, укажите школу вручную

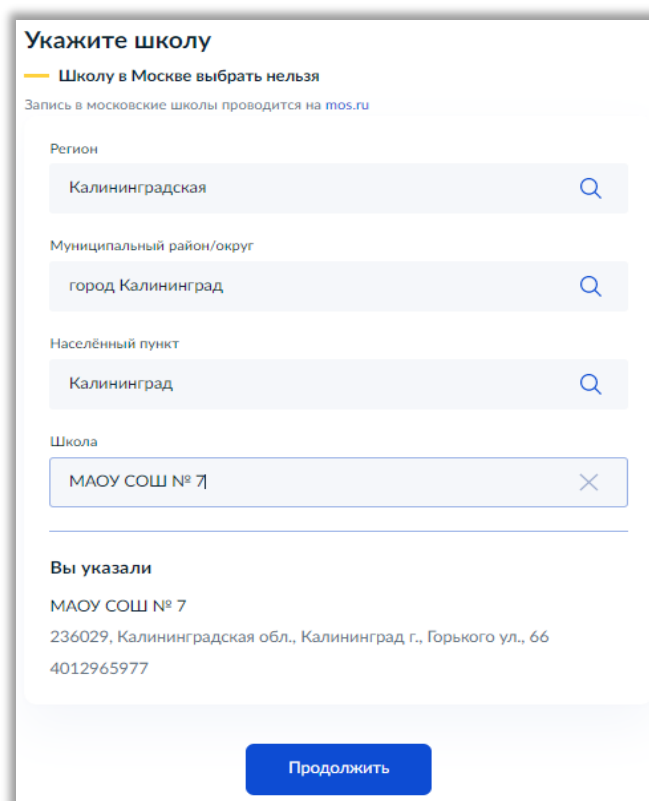
Если не уверены, уточните закреплённые за школой адреса в самой школе или местном органе управления образованием

**— Указывайте только школу по месту регистрации**

Если укажете школу не по месту регистрации ребёнка, в зачислении откажут. Заявление нужно будет подать заново начиная с 6 июля

[Вернуться](#) [Указать вручную](#)

Рис. 19 Нет нужной школы



**Укажите школу**

**— Школу в Москве выбрать нельзя**

Запись в московские школы проводится на [mos.ru](https://mos.ru)

Регион  
Калининградская

Муниципальный район/округ  
город Калининград

Населённый пункт  
Калининград

Школа  
МАОУ СОШ № 7

**Вы указали**  
МАОУ СОШ № 7  
236029, Калининградская обл., Калининград г., Горького ул., 66  
4012965977

[Продолжить](#)

Рис. 20 Внесение образовательной организации вручную

Внесите сведения о ребенке в окно (Рис. 21) и нажмите на кнопку **Продолжить** для перехода к заполнению Типа документа (Рис. 22).

The screenshot shows a form titled "Укажите сведения о ребёнке" (Specify child information). It contains the following fields and options:

- A dropdown menu labeled "Выберите ребёнка из вашего профиля" (Select child from your profile) with the option "Добавить нового ребёнка" (Add new child) and a downward arrow.
- Text input fields for "Фамилия" (Surname), "Имя" (Name), and "Отчество" (Patronymic).
- A date input field for "Дата рождения" (Date of birth) with a calendar icon.
- Radio buttons for "Пол ребёнка" (Child's gender): "Мальчик" (Boy) and "Девочка" (Girl).
- A "При наличии" (If available) label.
- A "Продолжить" (Continue) button at the bottom.

Рис. 21 Сведения о ребёнке

The screenshot shows a screen titled "Какое свидетельство о рождении у ребёнка?" (What is the child's birth certificate?). It displays the following information and options:

- A profile icon and the text "Иван, 6 лет" (Ivan, 6 years old).
- Text: "Российские свидетельства выдают загсы и консульства за рубежом" (Russian certificates are issued by civil registry offices and consulates abroad).
- Text: "Иностранные — любые органы власти других государств" (Foreign — any authorities of other states).
- Two selectable options with right-pointing arrows: "Российское" (Russian) and "Иностранное" (Foreign).

Рис. 22 Выбор свидетельства о рождении

Данные Свидетельства о рождении необходимо заполнить по форме (Рис. 23), после внесения данных нажмите кнопку **Продолжить** и перейдите к заполнению гражданства (Рис. 24). Если вам нужны другие языки для обучения, заполните окно (Рис.25).

The screenshot shows a form titled "Свидетельство о рождении" (Certificate of Birth). At the top, it identifies the child as "Иван, 6 лет" (Ivan, 6 years old). Below this, there is a section titled "Где найти эти реквизиты" (Where to find these details). It contains three input fields: "Серия" (Series), "Номер" (Number), and "Дата выдачи" (Date of issue). The "Дата выдачи" field includes a calendar icon. Below these fields is a "Кем выдано" (Issued by) field. At the bottom of the form is a blue button labeled "Продолжить" (Continue).

Рис. 23 Форма для заполнения свидетельства о рождении РФ

The screenshot shows a form titled "Гражданство ребёнка российское?" (Is the child's citizenship Russian?). It identifies the child as "Иван, 6 лет" (Ivan, 6 years old). Below the title, there is explanatory text: "Если гражданство иностранное, в школу нужно будет принести документ, подтверждающий право ребёнка находиться в России" (If the citizenship is foreign, you will need to bring a document to school confirming the child's right to be in Russia). There are two large buttons with right-pointing arrows: "Да" (Yes) and "Нет" (No).

Рис. 24 Окно для выбора гражданства

The screenshot shows a form titled "Вам нужны дополнительные языки для обучения и изучения в качестве родного?" (Do you need additional languages for learning and study as a native language?). It explains that Russian is typically the language of instruction in schools. It notes that other languages can be chosen in some schools, but this should be clarified before submitting the application. A warning states: "Другой язык не гарантируется" (Another language is not guaranteed). It adds that the request will be considered if the school offers the option, but the choice of language does not affect the child's enrollment. At the bottom, there are two large buttons with right-pointing arrows: "Нет, только русский язык" (No, only Russian language) and "Да" (Yes).

Рис. 25 Дополнительные языки для обучения и изучения

Для подтверждения выбора перейдите в окно (Рис. 26), ваше пожелание будет учтено, нажмите кнопку **Продолжить** и укажите родной язык ребенка (Рис. 27).

**Какой язык обучения предпочтителен?**

Это язык, на котором ведут занятия по всем предметам. Обычно это русский язык, но в некоторых школах можно выбрать другой язык

— **Другой язык обучения не гарантируется**

Обучение будет проходить на выбранном языке, если школа предоставляет такую возможность. Если её нет, выбор языка не повлияет на зачисление ребёнка

Язык обучения

Русский язык

Продолжить

Рис. 26 Предпочтительный язык

**Укажите родной язык ребёнка**

Это язык, который учат в школе на уроках родного языка. Обычно это русский язык, но в некоторых школах можно выбрать другой язык из языков народов России

Выбор родного языка не повлияет на изучение русского языка или иностранных языков, предусмотренных в школе

— **Изучение другого языка не гарантируется**

Изучение родного языка будет проводиться, если школа предоставляет такую возможность. Если её нет, выбор языка не повлияет на зачисление ребёнка

Родной язык

Русский язык

Продолжить

Рис. 27 Родной язык ребенка

**Ребёнку нужны специальные условия?**

Могут быть нужны детям с ограниченными возможностями здоровья. Понадобится заключение [психолого-медико-педагогической комиссии \(ПМПК\)](#)

Нажимая «Да», вы даёте согласие на обучение по адаптированной образовательной программе

Нет >

Да >

Рис. 28 Специальные условия

Нажимая «Да» (Рис. 28), вы даёте согласие на обучение по адаптированной образовательной программе, если специальные условия не требуются, то на следующем этапе Проверьте ваши персональные данные и контактный телефон, подтвердите электронную почту, каждый раз нажимайте на кнопку **Верно**.

Внесите контактные данные того, с кем еще можно связаться по заявлению и нажмите кнопку **Сохранить заявление** (Рис. 29).

**С кем ещё можно связаться по заявлению?**

Укажите дополнительные контактные данные для связи

Вы можете пропустить этот шаг и никого не указывать

Контактное лицо

Нажимая «Сохранить заявление», вы даёте согласие на обработку персональных данных и подтверждаете ознакомление с уставом, лицензией и другими документами выбранной школы

**Сохранить заявление**

Рис. 29 Дополнительные контакты для связи