

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Калининградской области

Управление образования администрации Гурьевского муниципального округа

МБОУ "Яблоневская ООШ"

АДАптированная рабочая программа

учебного предмета

«Письмо и развитие речи»

(для обучающихся с умственной отсталостью)

для 8 класса основного общего образования

на 2022-2023 учебный год

Составитель: Киреева Надежда Ивановна

учитель русского языка и литературы

2022 г.

п. Яблоневка

Адаптированная образовательная программа по письму и развитию речи для обучающихся 8 класса с УО составлена в соответствии с:

1. Нормативными документами:

-Закон «Об образовании» № 273 от 29.12.2012г;

-Федеральный государственный образовательный стандарт; ФГОС основного общего образования утвержден приказом от 06 октября 2009 года №373 (зарегистрирован Минюстом России 22 декабря 2009 года №15785) или ФГОС основного общего образования утверждён приказом Минобрнауки России от 17.12.1010 №1897.

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015г. №15767 «О внесении изменений в ФГОС основного общего образования, утвержденный приказом от 17 декабря 2010 г. №1897»

-Примерные программы, созданные на основе федерального государственного образовательного стандарта;

-ООП МБОУ «Яблоневская ООШ»;

-Приказ Министерства образования и науки РФ № 253 от 31.03. 2014 « Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего образования» с изменениями на 26.01.2016 г.;

-Рекомендации по оснащению общеобразовательных учреждений учебным и учебно-лабораторным оборудованием, необходимым для реализации ФГОС основного общего образования, организации проектной деятельности, моделирования и технического творчества обучающихся (Рекомендации Министерства образования и науки РФ от 24.11.2011. № МД - 1552/03);

2. Примерной программой к завершённой предметной линии учебников по письму и развитию речи для 8 класса авторов Э.В.Якубовской, Н.Г.Галунчиковой.

Предмет «Письмо и развитие речи» относится к образовательной области «Письмо и развитие речи». Рабочая программа в 8 классе рассчитана на 136 учебных часов в год, 34 недели, 4 часа в неделю.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Личностные: обучение письму и развитию речи организует и дисциплинирует учащихся с интеллектуальным недоразвитием, способствует формированию таких черт личности, как аккуратность, настойчивость, воля, воспитывает привычку к труду, желание трудиться, умение доводить начатое дело до конца.

Регулятивные: Учащимся с нарушениями в развитии свойственны не критичность в выполнении действий, низкий уровень самоконтроля, обусловленные жесткостью и тугоподвижностью процессов мышления, связанных с инертностью нервных процессов. Из-за слабости регулирующей функции мышления и речи детям с особыми образовательными потребностями трудно полностью подчинить свои действия инструкции учителя, поэтому для формирования у них представлений о звуке, слове, предложении и частях речи. Требуется развернутость всех этапов формирования умственных действий. Формирование элементов учебной деятельности успешно корректируется в процессе специально организованного обучения, когда школьник сначала при помощи учителя, а затем и самостоятельно, учится определять цель своей деятельности, планировать её, двигаться по заданному плану, контролировать свои действия, оценивать и корректировать полученный результат.

Познавательные: на уроках письма и развития речи в результате взаимодействия усилий учителя и учащихся (при направляющем и организующем воздействии учителя) развивается мышление учащихся. Важную роль в обучении письму и развитию речи играет целенаправленная работа по развитию у школьников общеучебных умений, навыков и способов деятельности: учебно-познавательных мотивов, учебной

самостоятельности и потребности в творческом самовыражении, а также умений принимать, сохранять, ставить новые цели в учебной деятельности и работать над их достижением.

Коммуникативные: в процессе изучения письма и развития речи развивается речь учащихся, обогащается специфическими терминами и выражениями их словарь, формируются речевые умения: школьники учатся комментировать свою деятельность (сначала по образцу учителя), формулировать (при помощи учителя) вопросы и ответы в ходе выполнения задания, доказательства верности или неверности выполненного действия, обосновывают этапы решения учебной задачи.

При обучении письму и развитию речи общеобразовательная, коррекционно-развивающая, воспитательная и практическая задачи в условиях школы решаются комплексно при осуществлении тесной связи письма и развития речи с другими учебными предметами, особенно с трудом.

Основными видами деятельности учащихся с нарушениями в развитии по предмету «Письмо и развитие речи» являются:

– **Слушание.** Осознание цели и ситуации устного общения. Адекватное восприятие звучащей речи. Понимание на слух информации, содержащейся в предъявляемом тексте, определение основной мысли текста, передача его содержания по вопросам.

-Говорение. Выбор языковых средств в соответствии с целями и условиями общения для эффективного решения коммуникативной задачи. Практическое овладение диалогической формой речи. Овладение умениями начать, поддержать, закончить разговор, привлечь внимание и т. п. Практическое овладение устными монологическими высказываниями в соответствии с учебной задачей (описание, повествование, рассуждение).

Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (приветствие, прощание, извинение, благодарность, обращение с просьбой). Соблюдение орфоэпических норм и правильной интонации.

-Чтение. Понимание учебного текста. Выборочное чтение с целью нахождения необходимого материала. Нахождение информации, заданной в тексте в явном виде. Формулирование простых выводов на основе информации, содержащейся в тексте. Интерпретация и обобщение содержащейся в тексте информации. Анализ и оценка содержания, языковых особенностей и структуры текста.

-Письмо. Письмо слов, предложений в системе обучения письму и развитию речи. Овладение разборчивым аккуратным письмом с учетом гигиенических требований к этому виду учебной работы. Списывание, письмо под диктовку в соответствии с изученными правилами. Письменное изложение содержания прослушанного и прочитанного текста (подробное, выборочное). Создание небольших собственных текстов (сочинений) по интересной детям тематике (на основе впечатлений, литературных произведений, сюжетных картин, серий картин, просмотра фрагмента видеозаписи и т. п.).

Организация самостоятельных работ должна быть обязательным требованием к каждому уроку. По мере развития и коррекции познавательных способностей школьников показана необходимость заданий, требующих самостоятельного поиска, умозаключений, переноса знаний в новые или нестандартные ситуации, а также заданий практического характера. Самостоятельно выполненная учеником работа должна быть проверена учителем, допущенные ошибки выявлены и исправлены, установлена причина этих ошибок, с учеником проведена работа над ошибками.

Личностными результатами изучения курса «Письма и развитие речи» в 8 классе является формирование следующих умений:

-понимание русского языка как одной из основных национальнокультурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных,

творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;

- уважительное отношение к родному языку, гордость за него.
- стремление к речевому самосовершенствованию;
- достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Метапредметными результатами изучения письма и развития речи являются:

- Определять цель деятельности на уроке с помощью учителя и самостоятельно.
- Учиться обнаруживать и формулировать учебную проблему совместно с учителем.
- Учиться планировать учебную деятельность на уроке.
- Высказывать свою версию, пытаться предлагать способ её проверки (на основе продуктивных заданий в учебнике).
- Использовать при выполнении заданий различные средства: дополнительную литературу, исторические источники.
- С помощью учителя давать самооценку своей деятельности. способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;
- Средством формирования этих действий служит технология оценивания образовательных достижений (учебных успехов).

Познавательные УУД:

- умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;
- Самостоятельно предполагать, какая дополнительная информация будет нужна для изучения незнакомого материала, отбирать необходимые источники информации среди предложенных учителем словарей, справочников, электронных пособий. Сопоставлять и отбирать информацию, полученную из различных источников (словари, энциклопедии, справочники, электронные диски, сеть Интернет).
- Добывать новые знания: извлекать информацию, представленную в разных формах: текст, таблица, схема. применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам; применение полученных знаний, умений и навыков анализа языковых явлений на межпредметном уровне (чтения и развития речи); Средством формирования этих действий служит учебный материал и задания учебника.

- Коммуникативные УУД:** коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какого-либо задания, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем;
- овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.
 - умение выступать перед аудиторией сверстников;
 - участие в спорах, обсуждениях актуальных тем с использованием различных средств аргументации;
 - адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);
 - умение выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учетом особенностей разных видов речи и ситуаций общения;

Предметными результатами изучения курса является формирование следующих умений: опознавание и анализ основных единиц языка, грамматических категорий языка.

- уместное употребление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения.
- проведение различных видов анализа слова (фонетический, морфемный, словообразовательный, лексический, морфологический), синтаксического анализа словосочетания и предложения. анализа текста с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определенным функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;
- осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов.

- понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Письмо и развитие речи. 8 класс

(136 часа, 4 ч. в неделю)

Повторение

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами и, а, но и без союзов.

Слово

Состав слова. Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу. Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Сложные слова.

Образование сложных слов с соединительными гласными без соединительных гласных.

Имя существительное.

Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных. Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные.

Имя прилагательное.

Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на -ий, -ья, -ье, их склонение и правописание.

Личные местоимения.

Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3-го лица единственного числа. Личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2,3-е лицо местоимений. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Глагол. Значение глагола. Неопределенная форма глагола на -ть, -чь, -ти. Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам. Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение). Различение окончаний глаголов I и II спряжения (на материале более употребительных слов). Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

Предложение .

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом и,

союзами а, но, повторяющимся союзом и. Знаки препинания при однородных членах. Сложные предложения с союза и, а, но и без союзов. Обращение. Знаки препинания при обращении.

Связная речь.

Работа с деформированным текстом. Изложение (с изменением лица и времени). Сочинение по картине с дополнением предшествующих или последующих событий. Составление рассказа по опорным словам. Составление рассказа по данному началу. Сочинение по личным наблюдениям, на материале экскурсий, практической деятельности, на основе имеющихся знаний «История нашей улицы», «Исторические места в нашем районе». Деловое письмо; объявление, заявление (о приеме на работу), телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги. Повторение пройденного за год.

Включение регионального компонента в содержание обучения

Цель: приобщение учащихся к культуре родного народа через введение на уроках работы с фольклорными текстами, текстами произведений широко известных писателей региона; формирование у школьников чувства уважения к традициям, обычаям, культурным ценностям народов региона.

Слово: правописание приставок

Склонение имен существительных (Учреждения моего города)

Части речи: правописание личных местоимений (Детские учреждения города)

Предложение: составление сложных предложений с союзами и, а, но «Города и поселки Калининградской области».

Связная речь: Знаки препинания при обращении (Моя школа)

Изложение с оценкой описываемых событий «Праздник День города».

Сочинение творческого характера по прочитанной книге калининградских писателей.

Деловое письмо: о производственной практике на городских предприятиях.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ урока	Тема урока	Кол-во часов
Повторение. Предложение (14ч.)		
1	Предложение	1
2	Простое и сложное предложения	1
3	Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях	1
4	Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях	
5	Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов	1
6	Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов	1
7	Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов	1
8	Развитие речи. Деловое письмо: объяснительная записка	1
9	Развитие речи. Деловое письмо: объяснительная записка	1
10	Простое предложение с однородными членами	1

11	Простое предложение с однородными членами	1
12	Простое предложение с однородными членами	1
13	Контрольный диктант по теме «Предложение».	1
14	Работа над ошибками	1
Состав слова (18ч.)		
15	Однокоренные слова, разбор по составу	1
16	Однокоренные слова, разбор по составу	1
17	Однокоренные слова, разбор по составу	1
18	Безударные гласные в корне	1
19	Звонкие и глухие согласные в корне	1
20	Звонкие и глухие согласные в корне	
21	Непроизносимые согласные в корне	1
22	Образование слов с помощью суффиксов и приставок	1
23	Образование слов с помощью суффиксов и приставок	1
24	Приставка и предлог	1
25	Приставка и предлог	1
26	Приставка и предлог	1
27	Развитие речи. Деловое письмо: автобиография	1
28	Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без них	1
29	Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без них	1
30	Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без них	1
31	Контрольный диктант по теме «Состав слова».	1
32	Работа над ошибками	1
Части речи (90 ч.)		
33	Понятие о частях речи	1
34	Имя существительное как часть речи. Основные грамматические категории существительного	1
35	Правописание имен собственных	1
36	Существительные ед.ч. с шипящей на конце	1
37	Существительные ед.ч. с шипящей на конце	1
38	Склонение имен существительных в ед.ч.	1
39	Склонение имен существительных в ед.ч.	1

40	Правописание падежных окончаний существительных 1, 2, 3 скл. в ед.ч.	1
41	Правописание падежных окончаний существительных 1, 2, 3 скл. в ед.ч.	1
42	Правописание падежных окончаний существительных 1, 2, 3 скл. в ед.ч.	1
43	Правописание падежных окончаний имен существительных во мн.ч	1
44	Существительные с шипящей на конце	1
45	Развитие речи. Составление рассказа о лесе	1
46	Несклоняемые имена существительные	1
47	Несклоняемые имена существительные	1
48	Контрольный диктант по теме «Имя существительное».	1
49	Работа над ошибками	1
	Имя прилагательное как часть речи	1
50	Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже	1
51	Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже	1
52	Правописание падежных окончаний имен прилагательных в ед.ч. и мн.ч.	1
53	Правописание падежных окончаний имен прилагательных в ед.ч. и мн.ч.	1
54	Правописание падежных окончаний имен прилагательных в ед.ч. и мн.ч.	1
55	Правописание падежных окончаний имен прилагательных в ед.ч. и мн.ч.	1
56	Имена прилагательные на –ий, –ья, –ье, –ьи	1
57	Имена прилагательные на –ий, –ья, –ье, –ьи	1
58	Склонение прилагательных м.р. и ср.р. на –ий, –ье	1
59	Склонение прилагательных м.р. и ср.р. на –ий, –ье	1
60	Склонение прилагательных ж.р. на –ья, склонение прилагательных мн.ч. на –ьи	1
61	Склонение прилагательных ж.р. на –ья, склонение прилагательных мн.ч. на –ьи	1
62	Развитие речи. Письменный пересказ	1
63	Упражнения на закрепление	1
64	Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное».	1
65	Работа над ошибками	1
66	Личные местоимения	1
67	Лицо и число местоимений	1
68	Местоимения 3-го лица	1
69	Склонение местоимений 1-го лица	1

70	Склонение местоимений 2-го лица	1
71	Склонение местоимений 3-го лица	1
72	Склонение местоимений 3-го лица	1
73	Развитие речи. Пересказ «На воде»	1
74	Правописание предлогов с местоимениями	1
75	Правописание предлогов с местоимениями	1
76	Контрольный диктант по теме «Личные местоимения».	1
77	Работа над ошибками	1
78	Глагол и его грамматические признаки	1
79	Глагол и его грамматические признаки	1
80	Неопределенная форма глагола на –ть, -ть(ся), -ти, -чь(ся)	1
81	Неопределенная форма глагола на –ть, -ть(ся), -ти, -чь(ся)	1
82	Правописание шипящих на конце слов	1
83	Изменение глаголов по временам	1
84	Прошедшее время глаголов. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам	1
85	Прошедшее время глаголов. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам	1
86	Не с глаголами	1
87	Не с глаголами	1
88	Изменение глаголов по лицам и числам	1
89	Изменение глаголов по лицам и числам	1
90	Контрольный диктант по теме «Глагол».	1
91	Работа над ошибками	1
92	Правописание глаголов 2-го лица	1
93	Правописание глаголов 2-го лица	1
94	Развитие речи. Краткий пересказ по плану «Газета и журнал»	1
95	Глаголы 3-го лица	1
96	Различай глаголы на -тся и -ться	1
97	Различай глаголы на -тся и -ться	1
98	Изменение глаголов по лицам и числам. Спряжение глаголов (1 и 2)	1
99	Изменение глаголов по лицам и числам. Спряжение глаголов (1 и 2)	1
100	Изменение глаголов по лицам и числам. Спряжение глаголов (1 и 2)	1

101	Контрольный диктант по теме «Глагол».	1
102	Работа над ошибками	1
103	Глаголы I и II спряжения	1
104	Глаголы I и II спряжения	1
105	Способы проверки безударных окончаний у существительных, прилагательных, глаголов	1
106	Способы проверки безударных окончаний у существительных, прилагательных, глаголов	1
107	Простое предложение нераспространенное и распространенное	1
108	Простое предложение с однородными членами	1
109	Простое предложение с однородными членами	1
110	Главные и второстепенные члены предложений в 1 2 3 качестве однородных	1
111	Распространенные однородные члены предложений	1
112	Распространенные однородные члены предложений	1
113	Знаки препинания при однородных членах	1
114	Знаки препинания при однородных членах	1
115	Знаки препинания при однородных членах	1
116	Обращение. Знаки препинания при обращении	1
117	Обращение. Знаки препинания при обращении	1
118	Контрольный диктант по теме «Предложение»	1
119	Работа над ошибками	1
120	Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов	1
121	Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов	1
122	Краткий пересказ «Вечный свет подвига»	1
Повторение пройденного за год – 13 часов		
123	Правописание приставок	1
124	Правописание приставок	1
125	Безударные гласные в корне слова	1
126	Безударные гласные в корне слова	1
127	Правописание сомнительных согласных в корне слова	1
128	Правописание окончаний существительных	1
129	Правописание окончаний прилагательных	1
130	Правописание окончаний глаголов	1

131	Простое предложение с однородными членами	1
132	Сложные предложения с союзами и союзными словами	1
133	Итоговый контрольный диктант.	1
134	Работа над ошибками	1
135	Развитие речи. Изложение «Мать и сын»	1
136	Работа над ошибками	1