

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Яблоневская ООШ»

С.А. Секретарь
Пр. № 115 от «16» июня 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
в МБОУ «Яблоневская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует вопросы сообщения лицами, замещающими должность директора МБОУ «Яблоневская ООШ», заместителей директора МБОУ «Яблоневская ООШ» и всех иных сотрудников МБОУ МБОУ «Яблоневская ООШ» о возникновении личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.2. Настоящее положение не распространяется на принятие решений в соответствии со статьей 27 «Конфликт интересов» Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» об одобрении сделок с участием подведомственных организаций, в которых имеется заинтересованность.

1.3. Конфликт интересов и личная заинтересованность используемых в настоящем положении применяются в значениях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции».

2. Обязанности и порядок направления уведомления
о возникновении личной заинтересованности.

2.1. Лица, замещающие должность директора МБОУ «Яблоневская ООШ», заместители директора МБОУ «Яблоневская ООШ» и все иные сотрудники учреждения обязаны сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

2.2. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

2.3. Директор МБОУ «Яблоневская ООШ» направляет уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1 на имя руководителя органа исполнительной власти администрации Гурьевского городского округа, выполняющего функции и полномочия учредителя.

2.4. Заместители директора МБОУ «Яблоневская ООШ» и все иные сотрудники направляют уведомление согласно приложению № 2 на имя директора МБОУ «Яблоневская ООШ»

2.5. Директор МБОУ «Яблоневская ООШ» вправе принять решение о направлении уведомления в комиссию по противодействию коррупции, созданной в МБОУ «Яблоневская ООШ», которая осуществляет свою деятельность на основании «Положения о комиссии по противодействию коррупции», для предварительного его рассмотрения.

2.6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, комиссия по противодействию коррупции подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

2.7. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются директору МБОУ «Яблоневская ООШ» в течении 10 дней со дня поступления уведомления.

2.8. Директором МБОУ «Яблоневская ООШ» по результатам рассмотрения ими уведомлений принимается одно из следующих решений:

- а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
- б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
- в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

2.9. В случае принятия решения, предусмотренного пунктом 28 подпунктом «б» директор МБОУ «Яблоневская ООШ» принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

3. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов

3.1. Способами предотвращения и урегулирования конфликта интересов в МБОУ «Яблоневская ООШ» являются:

- ограничение доступа работника МБОУ «Яблоневская ООШ» к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника МБОУ «Яблоневская ООШ» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей МБОУ «Яблоневская ООШ»;
- перевод работника МБОУ «Яблоневская ООШ» на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей,

исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее — ТК РФ);

– отказ работника МБОУ «Яблоневская ООШ» от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МБОУ «Яблоневская ООШ»;

– передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

– увольнение работника МБОУ «Яблоневская ООШ» по основаниям, установленным ТК РФ;

- иные способы.

4. Ответственность работников за несоблюдение настоящего Положения

4.1. Согласно части 1 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Заинтересованное лицо несет перед МБОУ «Яблоневская ООШ» ответственность в размере убытков, причиненных им МБОУ «Яблоневская ООШ». Если убытки причинены несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед МБОУ «Яблоневская ООШ» является солидарной.

Примечание:

Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников МБОУ «Яблоневская ООШ» под роспись, в том числе при приеме на работу (до подписания трудового договора).

Начальнику Управления
образования администрации
Гурьевского городского округа
В.В. Мокшиной

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____/_____/_____
подпись / расшифровка

Директору МБОУ «Яблоневская ООШ»

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

расшифровка